

Дополнительное соглашение
к коллективному договору
от 31 октября 2019 г.
о внесении изменений и продлении срока его деятельности

Работодатель в лице главного врача Тульской Ольги Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и работники в лице председателя ППО ГБУЗ АО «Бурейская РБ» Билько Екатерины Игоревны, с другой стороны, на основании решения комиссии по заключению коллективного договора (Протокола заседания от 06 декабря 2023 г.), в соответствии с ч. 2 ст. 43, ст. 44 Трудового кодекса Российской Федерации, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. В связи с истечением 01 января 2024 года срока действия Коллективного договора от 31 октября 2019 г. Стороны согласились продлить его действие сроком на 3 (три) месяца с 01.01.2024 года по 31.03.2024 года.

2. На основании Приказа №176-О от 30.08.2023 г. внести изменения по следующим пунктам:

2.1. П. 6.5. раздела 6 «Охрана труда и здоровья» читать в следующей редакции: «6.5. Обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры работников проводятся на работах и в сроки, определенные в приказе Министерства здравоохранения Российской Федерации № 29н от 28.01.2021 года».

2.2. Приложение №1 раздел 2 Порядок приёма на работу п. 2.1, 2.2 читать в следующей редакции:

«2.1. Согласно ст. 68 ТК РФ приём на работу оформляется трудовым договором. Работодатель вправе издать на основании заключенного трудового договора приказ о приёме на работу. Содержание приказа работодателя должно соответствовать условиям заключенного трудового договора.

2.3. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, согласно ст. 65 ТК РФ предъявляет работодателю:

- паспорт или иной документ удостоверяющий личность;
- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности (в том числе в электронном виде) за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или Работник поступает на работу на условиях

совместительства;

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с Трудовым Кодексом, иным Федеральным законом от 23.12.2010 № 387-ФЗ не допускаются лица, имеющие и имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию;

- справку о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, которая выдана в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с федеральным законом от 13.07.2015 г. № 23-ФЗ не допускаются лица, подвергнутые административному наказанию за потребление наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача либо потенциально опасных психоактивных веществ, до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию.

При заключении трудового договора впервые работодателем оформляется трудовая книжка (за исключением случаев, если в соответствии с ТК РФ иным федеральным законом трудовая книжка на работника не оформляется). В случае если на лицо, поступающее на работу впервые, не был открыт индивидуальный счет, работодателем представляются в соответствующий территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации сведения, необходимые для регистрации указанного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета. Приём на работу без предоставления указанных документов не допускается».

2.4. Приложение № 2 к правилам обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной

защиты «Перечень бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам ГБУЗ АО «Бурейская районная больница» п. 12,13,15,22 читать в следующей редакции:

№ п/п	Профессия или должность	Наименование средств индивидуальной защиты	Норма выдачи на год (единицы, комплекты)	№ постановления, № приложения, № пункта
12	Уборщик служебных помещений	Костюм (или халат) для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий; Перчатки с полимерным покрытием; Перчатки резиновые или из полимерных материалов;	1 шт. 6 пар 12 пар	Приказ Минтруда России от 09.12.2014 г. № 997
13	Машинист по стирке и ремонту белья	Костюм (или халат и брюки) для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий; Фартук из полимерных материалов с нагрудником; Перчатки с полимерным покрытием; Перчатки резиновые или из полимерных материалов;	1 шт. Дежурный 6 пар дежурные	Приказ Минтруда России от 09.12.2014 г. № 997
15	Водитель автомобиля	При работе на санитарном автомобиле Халат (или костюм) х/б для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки х/б или перчатки трикотажные с полимерным покрытием При работе на автомобиле скорой помощи: Костюм летний из смешанных тканей Рукавицы комбинированные Костюм зимний с синтетическим утеплителем Ботинки кожаные Жилет сигнальный 2-го класса защиты	1 шт. 2 пары 1 костюм 4 пары 1 костюм 1 пара на 2 года 1 шт.	Постановление Минтруда России от 29.12.1997 г. № 68 Приложение № 11, п.117 Приказ Минздрава №777н от 01.09.2010г, раздел VII, п.9 Приказ Минздрава №297 от 20.04.2006г п.2
22	Врач, фельдшер скорой медицинской помощи	Костюм летний из смешанных тканей Головной убор летний Костюм зимний с синтетическим утеплителем Головной убор зимний Ботинки кожаные или туфли кожаные	1 костюм 1 на 2 года 1 на 2 года 1 на 2 года 1 пара на 2 года	Приказ Минздравсоцразвития №777н, от 01.09.2010г, раздел VII, п.14

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания и является неотъемлемой частью коллективного договора на период с 01.01.2024 года по 31.03.2024 года.

Председатель работодателя:
Главный врач



О.В. Тульская

Председатель работников:
Председатель первичной профсоюзной
организации

Е.И. Билько